



STUDIERENDENWERK SAARLAND A.Ö.R.

**ANTRAG auf Überlassung des Theatersaales
(285 Plätze) im Gebäude D4.1**

I. Auszufüllen vom Antragsteller/in:

Antragsteller/in (verantwortliche/r Leiter/in der Veranstaltung)

Anschrift/Telefon/E-Mail

Art der Veranstaltung:

Theaterproben:

Veranstaltungstag/e: _____

Gewünschte Öffnungszeiten: von _____ Uhr bis _____ Uhr
(bei Proben nur gemäß Anlage I der Benutzungsregeln des Studierendenwerks)

Aufführungen:

Veranstaltungstag/e: _____

Gewünschte Öffnungszeiten: von _____ Uhr bis _____ Uhr

Sonstiges: (kurze Beschreibung der Veranstaltung) _____

Veranstaltungstag/e: _____

Gewünschte Öffnungszeiten: von _____ Uhr bis _____ Uhr

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich, die „**Wichtigen Hinweise zur Benutzung des Theatersaales, die Landesverordnung über den Bau und Betrieb von Versammlungsstätten**“ sowie die „**Betriebsvorschriften für den Theaterbetrieb**“ einzuhalten.

Saarbrücken, den _____

Unterschrift Antragsteller/in

II. Auszufüllen vom Studierendenwerk:

Dem Antrag wird stattgegeben nicht stattgegeben,
mit folgenden Auflagen:

Miete für Universitätsfremde: 1 Stunde 150,00 Euro brutto, Tagessatz maximal 400,00 Euro brutto, einschl. 19% MwSt und Nebenkosten.

Für Angehörige der Universität des Saarlandes wird kein Entgelt erhoben. Wir bitten Sie aber um eine freiwillige Spende für den Fonds für in Not geratene Studierende.

Im Voraus bereits vielen Dank.

Saarbrücken, den _____

i.A. Katrin Adam